**СИЛЛАБУС**

**2022-2023 оқу жылының Күзгі** **семестрі**

**«**  6B02302 Базалық шет тілі  **» білім беру бағдарламасы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пәннің коды** | **Пәннің атауы** | **Студент-тің өзіндік жұмысы (СӨЖ)** | **кредит саны** | | | | **Кредит саны** | | **Студенттің оқытушы басшылығымен өзіндік жұмысы (СОӨЖ)** |
| **Дәрістер (Д)** | **Практ. сабақтар (ПС)** | | **Зерт. сабақ-тар (ЗС)** |
| **BIYa3216** | **Базалық шет тілі** | 6 |  |  | |  | 6 | | 6-7 |
| **Курс туралы академиялық ақпарат** | | | | | | | | | |
| **Оқытудың түрі** | **Курстың типі/сипаты** | **Дәріс түрлері** | | | **Практикалық сабақтардың түрлері** | | | **Қорытынды бақылау түрі** | |
| Офлайын | теориялық | лекция | | | Семинар  тақырыптарын  талқылау | | | Дәрісханада ауызша | |
| **Дәріскер (лер)** | Тұрбек Мұрат аға оқытушы | | | | | | |  | |
| **e-mail:** | turbekmurat@gmail.com | | | | | | |
| **Телефон (дары):** | Телефон: 87783915297 | | | | | | |
| **Ассистент(тер)** |  | | | | | | |
| **e-mail:** |  | | | | | | |
| **Телефон (дары):** |  | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Курстың академиялық презентациясы** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Пәннің мақсаты** | **\*Оқытудың күтілетін нәтижелері (ОН)**  Пәнді оқыту нәтижесінде білім алушы қабілетті болады: | **ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ)**  (әрбір ОН-ге кемінде 2 индикатор) |
|  | 1. ойын сауатты әрі тез, мәдениетті жеткізу, жалпы мәдени-филологиялық танымын кеңейту; | 1.1 іздеу, талдау, синтез жасауды байланыстырған, жүргізілген зерттеу деректерін жүйелеген және дәлелдеген;  1.2 тілі оқытылатын елдердің мәдени қарым-қатынастағы дипломатиялық -этикалық нормаларды, әлеуметтік-мәдени аспектілері мен ұлттық бірегейлікті меңгерген; |
| 2. коммуникативті және басқа да қоғамдық қызметтерді жүзеге асыруда қытай тілін жазбаша және ауызша еркін қолдана алу; | 2.1 қазіргі заманғы технологияларды қолдана отырып, әр түрлі мәтіндерді іздеу, өңдеу және ақпаратты талдау секілді жұмыстарды атқара алады;  2.2 қойылған мақсатқа сәйкес, кәсіби қарым-қатынас саласы шеңберінде шет тілде баспа, дыбыс-бейне көздерінен алынған әртүрлі ақпараттарды өңдей алады; |
| 3. қытай тілінің әлемдік мәдениетке тигізген ықпалы мен әсерін жетік түсіну, қытай тіліне енген жаңа сөздермен таныс болу; | 3.1кәсіби саладағы терминологиялық аппаратты кеңейткен, тілдік қабілеттілік пен сөйлеу дағдыларының тізілімін ұлғайтқан;  3.2 тілдік құралдарды нақты салада, төтенше жағдайларда, кәсіби қарым-қатынас шарттары мен міндеттеріне байланыстырып сәйкестендіру қабілеттілігін дамытқан; |
| 4. қытай өркениетінің даму үдерісі және оның өзіндік ерекшеліктері туралы мағлұматтардан хабардар болу; | 4.1 тиімді қарым-қатынасқа қол жеткізу мақсатында ана тілі және шетел тілі мәдениетіндегі кәсіби тезаурустардың ұқсастықтары мен айырмашылықтарын ажырата біледі;  4.2 мамандығы бойынша жазбаша және ауызша түпнұсқалық ғылыми, ғылыми-танымал және публицистикалық мәтіндердің функционалдық ерекшеліктерін таниды; |
| 5. үнемі интеллектуалды өсу мен дүниетанымын кеңейте алатын жан-жақты дамыған тұлға болу; | 5.1 зерттеу және жобалық жұмыстарды ұйымдастыруда және ұжымдық жұмысты басқаруда әртүрлі логикалық операцияларды (талдау, жинақтау, белгілеу, себеп-салдарлық байланыстарды, дәлелдеу, қорыту және шығару, баяндау) қалыптастырған;  5.2 қытай тілінің жалпы қабылданған нормаларына сүйене отырып, оқудың түрлі стратегияларын үйренген; |
| **Пререквизиттер** | «Жалпыкәсіптік арнайы шет тілі» | |
| **Постреквизиттер** | Мәтінді лингвистикалық талдау әдістері және аудармашылқ талдау | |
| **\*\*Әдебиет және ресурстар** | **Оқу әдебиеттері:**  **Негізгі:**  1. 中国语言文字。北京语言大学出版社。2017年  2.汉字。北京语言大学出版社。2018年  3.发展汉语。北京语言大学出版社。2015年  4.常用汉语部首。华语教学出版社。2017年  5.В.Ф.Щичко. Практическая грамматика современного китайского языка. Восточная книга 2018-208 с.  6.С.В.Шарко. Практический курс грамматики китайского языка. Нобель Пресс, 2019-218 с.  Қосымша:  1.М.Г.Фролова, М.В. Румянцева. Пособие по переводу на закрепление и повторение грамматики. Восточная книга (Восток- Запад, Муравей) 2018-128с.  2.Е.М. Сорокина, И.А. Мощенко, А.А.Острогская. Грамматика китайского языка в таблицах. Восточная книга (Восток- Запад, Муравей) 2018-160 с.  3.А.П. Кошкин. Элементарная грамматика китайского языка. Восточная книга (Восток- Запад, Муравей) 2016- 480 с  4.A practical Chinese grammar for foreigners. Sinolingua, Beijing. 2015.  Ғаламтор ресурстары: (3-5 тен кем емес)  1. <http://elibrary.kaznu.kz/ru>  1.https://bkrs.info/  2.https://zhonga.ru/  3.https://zhongwen.com  4.https://shufazidian.com/s.php | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Университеттің моральдық-этикалық құндылықтар шеңберіндегі курстың академиялық саясаты** | **Академиялық тәртіп ережелері:**  Барлық білім алушылар ЖООК-қа тіркелу қажет. Онлайн курс модульдерін өту мерзімі пәнді оқыту кестесіне сәйкес мүлтіксіз сақталуы тиіс.  (жоғарыда жазылған мәтінді осы пән бойынша ЖООК немесе SPOC курстары өткізілетін болса қалдыру қажет).  **НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ!** Дедлайндарды сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі! Әрбір тапсырманың дедлайны оқу курсының мазмұнын жүзеге асыру күнтізбесінде (кестесінде), сондай-ақ ЖООК-та көрсетілген. (мәтінді осы пән бойынша ЖООК немесе SPOC курстары өткізілетін болса қалдыру қажет).  **Академиялық құндылықтар:**  Практикалық / зертханалық сабақтар, СӨЖ өзіндік, шығармашылық сипатта болуы керек.  Бақылаудың барлық кезеңінде плагиатқа, жалған ақпаратқа, көшіруге тыйым салынады.  Мүмкіндігі шектеулі студенттер телефон, [turbekmurat@gmail.com](mailto:*******@gmail.com).е-пошта бойынша консультациялық көмек ала алады. |
| **Бағалау және аттестаттау саясаты** | **Критериалды бағалау:** дескрипторларға сәйкес оқыту нәтижелерін бағалау (аралық бақылау мен емтихандарда құзыреттіліктің қалыптасуын тексеру).  **Жиынтық бағалау:** аудиториядағы (вебинардағы) жұмыстың белсенділігін бағалау; орындалған тапсырманы бағалау. |

**Оқу курсының мазмұнын жүзеге асыру күнтізбесі (кестесі)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Апта** | **Тақырып атауы** | **Сағат саны** | **Макс.**  **балл\*\*\*** |
| **Модуль 1 Қытай тілінің іскерлік курсының жасалу жолдарына жалпы шолу** | | | |
| 1 | **Д 1. 别总说“亲爱的”，好不好** | **1** |  |
| **СС 1. Сөздерді дұрыс қолдану және сөйлемдердің структуралары** | 2 |  |
| **ЗС 1. Сөздерді дұрыс қолдану және сөйлемдердің структуралары** | 1 |  |
| 2 | **Д 2. ПС “半边天”和“全职太太”** | 1 |  |
| **СЗ 2.** **Қосалқы болымсыз сойлем** | 2 |  |
| **СОӨЖ 1.** Қытай тілінің ерекшеліктеріне байланысты семинар міндеттерін орындау бойынша кеңес беру | **1** |  |
| 3 | **Д 3.** **我想自己开个律师事务所** | **1** |  |
| **СС 3.** **Дәйекті предикаты бар анықтауыш сойлемдер** | 1 |  |
| **ЗС 3.** Қытай тілінің сөздер мен жаңа терминдердің жасалу сәйкестілігі | 1 |  |
| **СӨЖ 2.** Қытай тілінің ғылыми терминдер мен кәсіптік атауларды ажырата білуді орындау бойынша кеңес беру | **1** |  |
| 4 | **Д 4.** **洋姑爷在农村过春节** | **1** |  |
| **СС 4.** **Риторикалық сұрақ** | 1 |  |
| **ЗС 4.** **Қытай тілінің терминологиясындағы сөз мағынасының қалыптасу ерекшеліктері** | 1 |  |
| **СОӨЖ 2.** СӨЖ 1 орындау бойынша кеңес беру | 1 |  |
| 5 | **Д 5.** **读“孔乙己”** | **2** |  |
| **СС 5.** **сөйлемдердің структуралары** | 1 |  |
| **ЗС 5.** Қытай тілінің сөз бен сөз тіркестерінің құрамын анықтаудың рөлі | 1 |  |
| **Модуль 2 Қытай тілінің іскерлік курсының жасалу жолдары және түрлерге бөлінуі** | | | |
| 6 | **Д 6. 买的没有卖精** | **2** |  |
| **СС 6. Күман мен сенімсіздік сөйлемдер** | 1 |  |
| **ЗС 6.** Қытай тілінің сөз таптарының сөз тіркесі құрамындағы лексикалық байланыстары | 1 |  |
| 7 | **Д 7. 马大为求职** | **1** |  |
| **СС 7. Сөздерді дұрыс қолдану**. | **1** |  |
| **ЗС 7.** Қытай тілінің мамандыққа байланысты мағынасын талдау және жаттығулар. | **1** |  |
| **СОӨЖ 3.** СӨЖ 2 орындау бойынша кеңес беру. | **1** |  |
| **АБ 1** | |  | **100** |
| 8 | **Д 8.** **现在谁最累** | **1** |  |
| **СС 8.** **сөйлемдердің структуралары** | **1** |  |
| **ЗС 8.** Қытай тілінің кірме сөздердің дәуірлік астарын талдау және жаттығулар. | **1** |  |
| **СӨЖ 3.** Тақырып, жаттығу орындау және өткізудің өнімді түрі. | **1** |  |
| 9 | **Д 9.** **打工的大学生多起来了** | **2** |  |
| **СС 9.** **Конструкцияны дұрыс қолдану** | **1** |  |
| **ЗС 9.** Қытай тілінің сөздердің ауыспалы мағынасы, талдау және жаттығулар. | **1** |  |
| 10 | **Д 10.** **我是独生子女** | **1** |  |
| **СС 10.** **Қосалқы сұраулы сөйлем** | **1** |  |
| **ЗС 10.** Қытай тіліндегі сөз таптарының қытай тілінің сөз жасау рөлі | **1** |  |
| **СОӨЖ 4.** СӨЖ 3 қабылдау әрі тұжырым жасау | **1** |  |
|  |  |  |
| **Модуль 3 Қытай тілінің іскерлік курсының тіл меңгерудегі маңызы** | | | |
| 11 | **Д 11.** **头痛医脚** | **2** |  |
| **СС 11.** **Конструкцияны дұрыс қолдану** | **1** |  |
| **ЗС 11.** Қытай тілінің сөз тіркестерінің термин жасау жолдары | **1** |  |
| 12 | **Д 12** **林娜看中医** | **1** |  |
| **СС 12.** **сөйлемдердің структуралары** | **1** |  |
| **ЗС 12.** Қытай тілінің сөздерді сөз тіркесі құрамында талдау | **1** |  |
| **СОӨЖ 5.** СӨЖ 4 орындау бойынша кеңес беру. | **1** |  |
| 13 | **Д 13.** **我有可能坐中国飞船到太空旅行了** | **1** |  |
| **СЗ 13.** **Риторикалық сұрақ** | **1** |  |
| **ЛЗ 13.** Қытай тіліндегі ғылыми терминдерді практикалық жолмен ұғындыру | **1** |  |
| **СӨЖ 5** Тақырып, орындау және өткізу түрі.. | **1** |  |
| 14 | **Д 14.** **公蟹，母蟹和鸡爪** | **1** |  |
| **СС 14.** **Қосалқы болымсыз сойлем** | **1** |  |
| **ЗС 14.** Қытай тілінің фонетикалық, лексикалық,грамматикалық заңдылықтарына практикалық талдау және қолдана білу. | **1** |  |
| **СОӨЖ 6.** **Қытай тілінің іскерлік курсы бойынша** , жоба, эссе, жағдаяттық есеп беру. | **1** |  |
| **15** | **Д 15.** **有趣的手机短信** | **1** |  |
| **СС 15.** **Грамматиканы қайталау** | **1** |  |
| **ЗС 15.** Қытай тілінде топтық талқылау жасау. | **1** |  |
| **СОӨЖ 7.** Емтиханға дайындық мәселесі бойынша кеңес беру. | **1** |  |
| **АБ 2** | |  | 100 |

**Декан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Кафедра меңгерушісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дәріскер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЕСКЕРТУ:**

**Силлабустың жалпы көлем**і**:** 5 беттен аспауы тиіс, шрифт 10, Times New Roman

**\*** ОН когнитивті (1-2), функционалды (2-3), жүйелік (1-2) құзыреттер бойынша құрастырылады, жалпы саны 4-7 болуы тиіс. Құзыреттердің түрлері мен саны білім алушылардың оқыту деңгейін ескере отырып құрастырылады.

\*\*Әдебиет тізімі жаратылыстану бағыттары үшін соңғы - 10 жылда (гуманитарлық бағыттар үшін – сңғы 5 жылда) жарық көрген, 5-7 әдебиет көздерінен (толық библиографиялық сипаттамасы) тұруы тиіс. Ерекше жағдайларда әдебиет тізіміне 20-30% алмастырылмайтын классикалық оқулықтар қосуға болады.

**Әдебиет және ресурстары:**

1. Негізгі
2. Қосымша
3. Бағдарламалық қамтамасыз ету
4. Ғаламтор ресурстары
5. Кәсіби мәліметтер базасы

**\*\*\*** Білім алушылардың білімін бағалау силлабус құрастырушылардың шешімі бойынша жүргізіледі.